

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY	
Vypracovala:	Mgr. Petra Řepová, Ph.D.
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Úvod

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy, školní jídelny a ostatních strávníků.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC, ve znění pozdějších předpisů.

Školní jídelna zajišťuje stravování:

- pro děti mateřské školy v rozsahu 1 oběd denně a 2 svačiny v době pobytu dítěte ve škole za cenu stanovenou finančním normativem podle vyhlášky o školním stravování,
- pro žáky základní školy v rozsahu 1 oběd denně v době pobytu žáka ve škole za cenu stanovenou finančním normativem podle vyhlášky o školním stravování,
- pro zaměstnance školy v rozsahu 1 oběd denně v době pobytu v zaměstnání (zákon o závodním stravování).

2. Přihláška ke stravování

Přihlásit dítě na obědy je možné písemnou přihláškou, kterou si žáci vyzvednou u třídního učitele nebo přímo ve školní jídelně.

3. Ceny stravného

Strávníci jsou zařazeni do věkových skupin, pro které jsou stanoveny tyto finanční normativy:

Mateřská škola

Děti 3-6 let	přesnídávka	12,- Kč
	oběd	23,- Kč
	svačina	12,- Kč
	celkem	47,- Kč

Děti 7-10 let	přesnídávka	12,- Kč
	oběd	24,- Kč
	svačina	12,- Kč
	celkem	48,- Kč

Základní škola

Žáci 7-10 let	oběd	28,- Kč
Žáci 11-14 let	oběd	31,- Kč

V ceně oběda je zahrnuta polévka, hlavní jídlo, pití, popř. salát, ovoce, moučník nebo jogurt dle finančního normativu.

Ceny stravného a zařazování strávnicků do jednotlivých kategorií se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.

Do věkových skupin jsou strávnicki zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů 1- 4 přílohy č. 2 vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů. Školní rok je chápán od 1. září do 31. srpna.

4. Platba stravného

Strávnick, případně zákonný zástupce může zvolit z následujících variant:

- Inkasem – po udělení souhlasu majitele účtu si strhne škola danou částku pomocí příkazu k inkasu
- Hotově

Datum inkasa se stanovuje vždy na 20. kalendářní den v měsíci. Bude vždy inkasována částka za skutečně odebranou stravu, popř. i školkovné, za předchozí kalendářní měsíc.

Všichni strávníci platící inkasem jsou povinni si na svých účtech zajistit dostatečné množství finančních prostředků a povolit maximální měsíční limit pro inkasování.

Strávníci, zákonní zástupci, jsou povinni si průběžně kontrolovat stav svého konta a v případě nejasností okamžitě kontaktovat vedoucí ŠJ, popř. ředitelku ZŠ.

Pokud nebude inkaso provedeno z důvodu nedostatečných finančních prostředků na účtu zákonných zástupců, bude zákonný zástupce vyzván k úhradě stravného v hotovosti a učiní tak nejpozději do 3 dnů od data obdržení výzvy u vedoucí školní jídelny, popř. ředitelky školy. Pokud nebude stravné uhrazeno ani k tomuto datu, nelze v dalším měsíci pokračovat v odběru stravy.

5. Sestavování jídelníčku

Jídelní lístek je sestavován na základě nutričních požadavků, zásad zdravé výživy a pestré stravy s ohledem na dodržování spotřebního koše vybraných potravin. Pestrost je uplatňována tak, aby byla zajištěna nejen během dne, ale i týdne a celého měsíce. Dbá se o střídání jídel masitých, polomasitých, bezmasých a zeleninových. Syrová zelenina či ovoce se podávají dle možnosti co nejčastěji. Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnkách v prostorách jídelny, školy, školky a na webových stránkách školy.

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny a může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.

6. Přihlašování a odhlašování jídla

Odhlašování obědů z důvodu nepřítomnosti dítěte v ZŠ nebo MŠ je nutné provést nejpozději v den nepřítomnosti dítěte do 7.00 hod na tel. čísle 704 242 804. V případě onemocnění dítěte, lze oběd odebrat pouze první den nemoci ve školní jídelně v době od 11.00 do 11.15 hod. Pokud nebude oběd řádně ohlášen, bude účtován v plné výši.

7. Vydávání stravy, stolování ve školní jídelně, bezpečnost a ochrana zdraví

Obědy se vydávají ve dnech školního vyučování od 12.00 do 12.30 hod. Z mimořádných provozních důvodů může být doba výdeje změněna.

Před vstupem do jídelny si odloží žáci oblečení v šatně a přezují se.

Do jídelny mohou vstupovat pouze ti, kteří mají v daný den objednanou stravu.

Před odebráním stravy je strávník povinen dodržet základní hygienická pravidla.

Žáci se v jídelně řídí pokyny pedagogického dohledu, chovají se slušně.

Při čekání na výdej stravy zachovávají strávníci pravidla slušného chování a řídí se zásadami správného stolování.

Vydaná strava je určena ke konzumaci v jídelně. Jídlo si strávníci odnášejí ke stolu, použité nádobí odevzdávají na vyhrazené místo. Dbají o čistotu stolu a okolí.

8. Vydávání stravy do jídlonosičů

Dle vyhlášky o školním stravování je nutné časově nebo prostorově oddělit vydávání jídel na talíř a do jídlonosičů. V naší jídelně to lze oddělit pouze časově. Jídlonosiče si můžete přinést ráno od 6.30 nebo den předem. Od 11.00 do 11.30 hodin kuchařka do přinesených nádob

připraví jídlo. Vyzvednout si je můžete v jídelně do 13.00 hod. V době podávání obědů nesmí kuchařka s jídlonosičem manipulovat. Pokud přesto v této době požadujete vydat oběd, bude Vám vydán na talíř a musíte si jej sami na vyhrazeném místě dát do přinesených nádob. Za kvalitu jídla po 13.00 hod. nenese personál kuchyně odpovědnost.

9. Práva a povinnosti dětí, žáků a jejich zákonných zástupců a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pracovníky školy

- Žák má právo oběd zkonsumovat v hygienicky nezávadném a bezpečném prostředí,
- žák je povinen zdržovat se ve ŠJ pouze po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci oběda,
- žák, který je přítomen ve ŠJ, je povinen mít uhrazené stravné,
- strávník, jehož chováním vznikla školní jídelně škoda, je povinen tuto škodu nahradit,
- v případě opakovaného nedodržování tohoto provozního řádu má vedoucí ŠJ právo vyloučit strávníka ze stravování,
- veškeré připomínky, dotazy, problémy (hygienické, technické) hlásí strávníci vedoucí ŠJ, ředitelce školy,
- žák (zákonný zástupce) má právo první den neplánované nepřítomnosti na vyzvednutí oběda do jídlonosiče a povinnost si na další dny oběd odhlásit,
- žák má právo odhlásit si oběd v daný den do 7:00 ve ŠJ.

Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a dětí

- Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě ke stravování,
- zákonný zástupce je povinen uhradit stravné za své dítě,
- zákonný zástupce je povinen odhlásit své dítě ze stravování v případě nepřítomnosti ve škole,
- zákonný zástupce je povinen aktualizovat údaje uvedené v přihlášce ke stravování.

10. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád Školní jídelny při Základní škole a Mateřské škole Lesonice je platný pro všechny zaměstnance a strávníky. Doplnky a změny mohou být prováděny pouze písemnou formou na základě rozhodnutí vedoucí ŠJ a ředitelky školy.

Dana Walterová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Petra Řepová Ph.D.
ředitelka školy